



PROGRAMME DE FORMATION

« Elaborer le projet social d'un centre social »

I. ORGANISME DE FORMATION

Nom de l'organisme de formation : O.F. LA PASSERELLE

Adresse : 1 ALLEE VACLAV HAVEL 68170 RIXHEIM

Téléphone : 03 89 54 21 55

Email : formation@la-passerelle.fr

Numéro SIRET : 314 816 737 00048

Activité principale exercée 85.59A – Formation continue adultes

Nom de la personne à contacter : Merih GAUTER, Responsable O.F. LA PASSERELLE

II. ACTION DE FORMATION

Ce parcours de formation a pour finalité d'accompagner et former la direction des CSC à acquérir les compétences nécessaires à l'élaboration du projet social d'un centre social.

Ce parcours de formation est composé de 8 étapes :

- Compréhension du contexte
- Méthodologie de projet
- Identification des parties prenantes et partenariats
- Elaboration du diagnostic social
- Définition des objectifs et indicateurs de suivi
- Conception d'un plan d'action
- Communiquer et plaider auprès de la CAF
- Evaluation et suivi d'un projet social

III. DUREE

56 heures en présentiel réparties en 16 sessions de 3h30.

IV. PARTICIPANTS :

- À partir de 3 personnes et maximum 6 personnes

Formateur :

- Consultant formateur spécialisé dans l'accompagnement des centres sociaux
- Formateur de formateurs

PROGRAMME

Jour 1: Compréhension du contexte

Objectifs pédagogiques :

- Comprendre le concept de projet social.
- Reconnaître l'importance d'un projet social dans le contexte d'un centre social.
- Analyser le contexte social local pour identifier les besoins et les ressources.

Résultats attendus :

- Les participants comprennent la définition et l'importance d'un projet social.
- Ils sont capables d'analyser le contexte social local pour identifier les besoins spécifiques et les ressources disponibles.

Jour 2: Méthodologie de projet

Objectifs pédagogiques :

- Maîtriser les différentes étapes de l'élaboration d'un projet social.
- Connaître et utiliser les outils de planification de projet.

Résultats attendus :

- Les participants peuvent décrire les différentes phases de développement d'un projet social.
- Ils sont capables d'utiliser des outils de planification tels que la matrice de cadre logique et le diagramme de Gantt.

Jour 3: Identification des parties prenantes et partenariats

Objectifs pédagogiques :

- Identifier les parties prenantes internes et externes d'un projet social.
- Apprendre à gérer les partenariats et les collaborations.

Résultats attendus :

Document actualisé le 29/08/2024

- Les participants sont capables d'identifier les parties prenantes clés liées à un projet social.
- Ils comprennent les techniques de gestion des partenariats et sont capables de les appliquer dans un contexte de projet social.

Jour 4: Élaboration du diagnostic social

Objectifs pédagogiques :

- Acquérir des compétences pour collecter et analyser des données sur les besoins sociaux.
- Utiliser des outils d'analyse pour élaborer un diagnostic social.

Résultats attendus :

- Les participants peuvent collecter des données pertinentes sur les besoins sociaux dans un contexte donné.
- Ils sont capables d'appliquer des outils d'analyse tels que l'analyse SWOT et l'analyse des parties prenantes pour élaborer un diagnostic social.

Jour 5: Définition des objectifs et des indicateurs de suivi

Objectifs pédagogiques :

- Savoir formuler des objectifs SMART pour un projet social.
- Sélectionner des indicateurs de suivi et d'évaluation pertinents.

Résultats attendus :

- Les participants peuvent formuler des objectifs spécifiques, mesurables, atteignables, réalistes et temporellement définis pour un projet social.
- Ils sont capables de choisir des indicateurs appropriés pour suivre et évaluer les progrès du projet.

Jour 6: Conception du plan d'action

Objectifs pédagogiques :

- Identifier les activités nécessaires à la réalisation des objectifs du projet social.
- Élaborer un budget prévisionnel et planifier les ressources humaines nécessaires.

Résultats attendus :

- Les participants sont capables de définir les activités spécifiques à mettre en œuvre pour atteindre les objectifs du projet social.

Document actualisé le 29/08/2024

- Ils sont capables d'élaborer un budget prévisionnel et de planifier les ressources humaines nécessaires pour mettre en œuvre les activités du projet.

Jour 7: Communication et plaidoyer

Objectifs pédagogiques :

- Développer une stratégie de communication interne et externe pour promouvoir le projet social.
- Acquérir des compétences en plaidoyer pour mobiliser des ressources et soutenir le projet.

Résultats attendus :

- Les participants sont capables de concevoir une stratégie de communication efficace pour informer et mobiliser les parties prenantes autour du projet social.
- Ils sont capables d'utiliser des techniques de plaidoyer pour convaincre les parties prenantes de soutenir financièrement ou politiquement le projet.

Jour 8: Évaluation et suivi

Objectifs pédagogiques :

- Planifier l'évaluation du projet social pour mesurer son impact et sa pertinence.
- Mettre en place un système de suivi pour suivre les progrès du projet et gérer les risques.

Résultats attendus :

- Les participants sont capables de concevoir un plan d'évaluation pour mesurer l'impact et la pertinence du projet social.
- Ils sont capables de mettre en place un système de suivi pour suivre les progrès du projet, identifier les risques potentiels et prendre des mesures correctives si nécessaire.

CALENDRIER PRÉVISIONNEL

16 sessions de 3h30

Délai d'accès : 3 à 6 mois

Moyens et Méthodes Pédagogiques

Moyens:

- Supports de cours et documentation.
- Études de cas basées sur des situations réelles.
- Outils interactifs et vidéos.

Méthodes Pédagogiques:

- Exposés interactifs pour présenter les concepts clés.

Document actualisé le 29/08/2024

- Travaux de groupe favorisant l'échange d'expériences.
- Jeux de rôle pour simuler des situations professionnelles.

Remarque: Ce programme de formation est conçu pour être interactif et adapté aux besoins spécifiques des membres de l'équipe de Direction de centres sociaux. Les ateliers combinent des présentations théoriques, des exercices pratiques et des discussions pour maximiser l'apprentissage et la mise en œuvre des compétences acquises.

V. Contrôle des prérequis avant formation :

Aucune connaissance n'est pré-requise pour cette formation. Pour autant, dans le cadre de notre politique de certification Qualiopi, chaque apprenant devra effectuer une analyse avant le début de la formation afin d'identifier les forces et faiblesses de l'apprenant sur les différents sujets portant sur la formation afin d'adapter cette dernière au public formé.

VI. Handicap

Lors de l'inscription à nos formations, nous étudions avec le candidat en situation de handicap et à travers un questionnaire les actions que nous pouvons mettre en place pour favoriser son apprentissage.

Pour cela, nous pouvons également nous appuyer sur un réseau de partenaires nationaux préalablement identifiés.

Cependant certains types de handicap peuvent rendre impossible l'apprentissage du domaine étudié.

Merci de vous rapprocher de Merih GAUTER formation@la-passerelle.fr afin d'étudier d'adaptabilité de la formation.

Document actualisé le 29/08/2024