

Recrute SON DIRECTEUR.TRICE DU PÔLE DÉVELOPPEMENT SOCIAL CDI à plein temps

La Passerelle, c'est d'abord un lieu, ensuite, c'est un projet global, innovant et créatif qui associe un Centre social et un Relais culturel fortement impliqués dans une dynamique de développement social et culturel en direction des enfants, des familles et des habitants de Rixheim. Engagée dans une démarche de développement du pouvoir d'agir et de déploiement des droits culturels sur le territoire, La Passerelle est également un lieu ressources et de services pour tous, un lieu de fabrication de projets par, pour et avec les habitants, un lieu d'art et de cultures. Nous soutenons dès le plus jeune âge, une éducation à la citoyenneté et facilitons également un accès aux arts. Notre identité se construit dans l'articulation du social et de la culture comme facteur d'émancipation, en s'appuyant sur la pensée des plus grands pédagogues et de productions artistiques innovantes.

Située sur la ville de Rixheim, La Passerelle c'est près de 2400 adhérents, 150 salariés et 54 bénévoles au service d'un projet de territoire. Le centre social et relais culturel La Passerelle est composé de 3 multi-accueils petite enfance et 3 périscolaires (500 places) – un Accueil de loisirs de 100 places - un service jeunesse - un service développement social en direction des familles - un Lieu Accueil Enfant-Parent - un Réseau Petite Enfance - un équipement culturel incluant une salle de spectacle et de cinéma de 220 places - une Biluthèque comptant un fonds de 18 430 livres et 2 648 jeux et 405 CD-DVD - un organisme de formation qui soutient le développement des compétences en matière d'éducation, d'action sociale et de culture.

Placé sous l'autorité de la Direction Générale, vous êtes un membre du Comité de Direction de La Passerelle.

Vous êtes garant de la qualité des missions confiées aux services qui sont placés sous votre responsabilité :

- Petite enfance (de 0 à 3 ans)
- Enfance (de 3 ans à 11 ans) :
- Jeunesse (de 11 à 17 ans)
- Relais Petite Enfance
- Familles pour l'accompagnement social des familles et des habitants

Dans l'exercice de vos fonctions, vous pouvez pleinement compter sur le soutien et l'expertise des coordinateurs et responsables directement placés sous votre autorité.

Missions

Impulser, élaborer, piloter et évaluer le projet du pôle en lien avec le projet associatif

- Diagnostiquer les besoins opérationnels
- Analyser les performances financières de son domaine, les opportunités d'optimisation et formuler des stratégies pour contribuer au renforcement la santé financière Création d'outils de pilotage qui structurent la démarche projet
- Organiser la mise en œuvre du projet en fédérant et en mobilisant les ressources nécessaires
- Evaluer de manière continue son avancement pour garantir efficacité et ajuster les stratégies

Animer la vie du Pôle

- Faciliter la dynamique transversale entre les différents services du pôle
- Garantir la bonne circulation de l'information à l'interne et à l'externe
- Développer, animer et entretenir un réseau de partenaires
- Animer des rencontres régulières avec les équipes

Garantir la qualité de l'Accueil dans les différents services

- Garantir la mise en conformité réglementaire des locaux
- Contrôler la bonne utilisation et l'entretien des matériels
- Garantir la sécurité des personnes
- Garantir les déclarations réglementaires

Assurer l'administration et l'encadrement du pôle

- Manager l'équipe de coordinateurs et de responsables de services sous son autorité directe
- Assurer la régulation et la gestion de conflits
- Élaborer et exécuter le budget du pôle

Participer au développement de l'association

- Participer aux rencontres partenariales
- Produire des dossiers d'aide à la décision
- Représenter l'Association

Profil

Vous êtes issue de l'économie sociale et solidaire, de l'éducation populaire, du travail et de l'action sociale, vous avez une forte sensibilité pour l'art et la culture et vous avez les aptitudes suivantes :

- Capacité à porter la vision associative, à analyser, à piloter et à développer une stratégie d'action
- Capacité à faire face au stress lié à la fonction
- Proactivité, autonomie, curiosité et créativité
- Rigueur, méthode et disponibilité
- Très bonnes compétences relationnelles : grande capacité d'écoute, diplomatie, capacité à prévenir et gérer les situations relationnelles complexes
- Capacité à accompagner ses équipes de manière soutenante et pédagogique

Compétences / Expériences

- Très bonnes compétences managériales, solides aptitudes à l'encadrement et à l'animation d'équipes professionnelles pluridisciplinaires et expérimentées
- Bonne compréhension des enjeux du Projet social et capacité à décliner la stratégie globale de l'association
- Élaborer, conduire et évaluer des projets d'envergure
- Etre force de propositions, éclairer les prises de décisions en équipe de Direction et construire les solutions adaptées aux réalités du terrain
- Connaissance des publics et des enjeux sociaux et culturels du territoire
- Excellente maîtrise de la méthodologie de projet : élaboration, montage des dossiers, suivi de la mise en œuvre, évaluation et aptitude à rendre compte des actions réalisées,
- Bonne connaissance des politiques publiques, des partenariats institutionnels et des réseaux associatifs
- Capacité à travailler en équipe et avec tous types de partenaires (élus, institutions, acteurs associatifs, ...)
- Capacités d'analyse et de synthèse, très bonnes compétences rédactionnelles
- Bonne maîtrise des outils bureautiques

Diplôme

Diplôme niveau 6. Une expérience de 3 ans minimum est exigée dans l'exercice d'une fonction de direction dans une organisation d'envergure comparable.

CONDITIONS

Rémunération selon Convention Collective ALISFA, statut cadre et forfait jours et possibilité de télétravailler.

Les candidatures (cv + lettre de motivation) sont à adresser à la direction générale de La Passerelle exclusivement par courriel à recrutement@la-passerelle.fr.

Prise de fonction au plus tôt.