

## Un.e Auxiliaire de puériculture CDI à temps plein

La Passerelle, c'est d'abord un lieu, ensuite, c'est un projet global, innovant et créatif qui associe un Centre social et un Relais culturel fortement impliqués dans une dynamique de développement social et culturel en direction des enfants, des familles et des habitants de Rixheim. Engagée dans une démarche de développement du pouvoir d'agir et de déploiement des droits culturels sur le territoire, La Passerelle est également un lieu ressources et de services pour tous, un lieu de fabrication de projets par, pour et avec les habitants, un lieu d'art et de cultures. Nous soutenons dès le plus jeune âge, une éducation à la citoyenneté et facilitons également un accès aux arts. Notre identité se construit dans l'articulation du social et de la culture comme facteur d'émancipation, en s'appuyant sur la pensée des plus grands pédagogues et de productions artistiques innovantes.

Située sur la ville de Rixheim, La Passerelle c'est près de 2400 adhérents, 150 salariés et 54 bénévoles au service d'un projet de territoire. Le centre social et relais culturel La Passerelle est composé de 3 multi-accueils petite enfance et 3 périscolaires (500 places) – un Accueil de loisirs de 100 places - un service jeunesse - un service développement social en direction des familles - un Lieu Accueil Enfant-Parent - un Réseau Petite Enfance - un équipement culturel incluant une salle de spectacle et de cinéma de 220 places - une Biluthèque comptant un fonds de 18 430 livres et 2 648 jeux et 405 CD-DVD - un organisme de formation qui soutient le développement des compétences en matière d'éducation, d'action sociale et de culture.

Plus d'information : [www.la-passerelle.fr](http://www.la-passerelle.fr)

### **Missions :**

Sous la responsabilité de la responsable de site, l'auxiliaire de puériculture (AP) est responsable de la qualité d'accueil et de soins apportés aux enfants. Il.elle n'a pas d'autorité hiérarchique sur son équipe mais assure le lien avec les familles.

Il.elle dispose d'une relation fonctionnelle :

- Permanente avec l'infirmière, les membres de son groupe de vie et les autres AP des autres multi-accueils de La Passerelle.
- Ponctuelle avec les autres services de La Passerelle.

### **Conditions d'exercice :**

L'auxiliaire de puériculture :

- Est garant.e de la mise en œuvre du projet pédagogique.
- Participe à la réflexion du projet pédagogique et le met en pratique pour garantir un accueil de qualité et répondre aux besoins des enfants et des familles.
- Soumet à l'EJE du groupe des projets d'activités et les met en œuvre.
- Est garant.e de la qualité d'accueil et de soins apportés à l'enfant.
- Assure un rôle de prévention dans le domaine de la santé de l'enfant en lien avec l'infirmière.
- Assure les soins quotidiens (repas, sommeil, change, activités, communication individuelle ou en groupe) aux enfants et veille à l'hygiène (des enfants et du matériel) au sein des groupes.

En lien avec l'infirmière, il.elle :

- Peut administrer un médicament antipyrétique après accord de la famille et prodiguer les premiers soins.
- Remplit les dossiers médicaux des enfants.
- Assure le suivi des commandes et du stock des goûters et produits de soins des enfants.

**Compétences requises :**

- Posture professionnelle claire et structurante pour le groupe d'enfants.
- Capacité de collaboration et d'esprit d'équipe.
- Sens de l'autorité et des responsabilités.
- Capacité à prendre du recul face aux situations.
- Capacité à prendre des initiatives.
- Capacité d'observation, de logique, d'analyse et de synthèse
- Capacité à se remettre en question, à s'auto évaluer et à se perfectionner.
- Discrétion professionnelle.

**Profil recherché :**

Diplôme requis : DE d'auxiliaire de puériculture, DE d'aide-soignant.e ou équivalents.

**Poste :**

Rémunération selon Convention Collective ALISFA.

Prise de fonctions à compter du 1<sup>er</sup> juin 2023.

**Les candidatures** (cv + lettre de motivation) sont à adresser **exclusivement par courriel** à :  
[recrutement@la-passerelle.fr](mailto:recrutement@la-passerelle.fr)